

植栽管理業務 チェックシート (点検表)

(株)多摩グリーンサービス

物件名

作業日 年 月 日 曜日 ~

作業者名

	計	名
--	---	---

作業責任者

【チェック基準】

はい⇒○

いいえ⇒×

質問に対して該当がない⇒「/」スラッシュ

		点検内容	チェック
作業前 準備等	1	服装（作業着、作業用手袋、作業用靴等）や身だしなみ等、植栽作業に適した状態か	
	2	管理会社様指定の腕章（ワッペン）は適切に着用しているか	
	3	車両の駐車手続き（敷地内、敷地外道路・敷地外駐車場）は適切か	
	4	作業責任者は掲示したお知らせの作業日、作業時間、作業内容等を確認したか（同じか）	
	5	作業責任者は作業開始時にミーティングを行い作業手順・注意事項等の説明がなされたか	
	6	作業時の道具の準備（必要数量や道具の破損有無確認等）は万全か	
	7	現場危険箇所（配管・配線・庭園灯等）の確認と作業員へ周知徹底がなされたか（危険予知活動）	
	8	専用庭入室前に各戸へ挨拶を行ったか	
安全対策 作業時全 般	9	第三者（居住者等）に対する危険予防措置（カラーコーン、養生）等が確実になされたか	
	10	移動時も含め、昇降設備（脚立）を適切に使用したか	
	11	飛散防止措置を講じたか	
	12	必要な監視員を配置したか（剪定、薬剤散布等）	
	13	トリマーの使用時に器物に接触しないように注意	
	14	器物周囲の刈り込みは養生するか、人力作業で行う。	
作業中・後	15	車両作業周り、作業箇所に養生、カラーコーン等を設置したか	
	16	休憩は居住者の支障とならない場所で、喫煙は車内、敷地外で行ったか	
	17	枯木は確認したか	
	18	腐朽した支柱は確認したか	
	19	開花等により作業を見送った樹木はあるか	
	20	使用した散水栓の止水を確認したか	
	21	作業・掃除のやり忘れ、（敷地内外）、置き忘れが無いよう確認したか	
	22	鍵を借用した場合、然るべき場所への返還または返却がなされたか	
	23	作業終了後、管理人等立会いがある場合は、立会い者に作業結果報告がなされたか	
	24	クレーム等、特筆すべき問題はなかったか	
特 記 事 項 （上記チェック判定に関する事等あればご記入願います。）			

【記入および提出方法】

- ◆作業責任者は、作業前に「点検内容」を全作業員と確認し、「作業前準備等」の欄をチェックして下さい。
- ◆「作業責任者」、「作業者名」は本人の直筆とし、作業前に記入して下さい。
- ◆作業責任者は、作業終了後に「安全対策作業時全般」および「作業中・後」のチェックをして下さい。
- ◆本紙は、「報告書」と併せて管理会社様に提出します。